

Suvestinė redakcija nuo 2019-06-29

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2004, Nr. [96-3557](#), i. k. 1042070ISAKISAK-965

Nauja redakcija nuo 2017-01-01:

Nr. [V-959](#), 2016-11-03, paskelbta TAR 2016-11-04, i. k. 2016-26328

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS AUKŠTŲJŲ MOKYKLŲ STUDENTŲ PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2004 m. birželio 17 d. Nr. ISAK-965

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 61 straipsnio 1 dalimi,
t v i r t i n u pridedamus:

1. Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašą;
2. Lietuvos studento pažymėjimo formą.

ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ALGIRDAS MONKEVIČIUS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2004 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. ISAK-965

(Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2016 m. lapkričio 3 d. įsakymo Nr. V-959 redakcija)

LIETUVOS STUDENTO PAŽYMĖJIMO FORMOS IR IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Lietuvos aukštųjų mokyklų ar Lietuvoje veikiančių užsienio šalių aukštųjų mokyklų filialų (toliau – aukštoji mokykla) studentų pažymėjimų išdavimo, keitimo, apskaitos ir nurašymo tvarką.

2. Lietuvos studento pažymėjimo gamybą organizuoja Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sąjungos) pagal Lietuvos Respublikos saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybos įstatymą.

3. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Lietuvos studento pažymėjimas** – studento identifikavimo dokumentas, liudijantis asmens tapatybę, nurodantis studijų formą bei suteikiantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

3.2. **Lietuvos studento pažymėjimo blankas** – ISO 7810 standartų plastikinė kortelė, turinti techninės apsaugos priemonių, be konkrečios informacijos, su duomenų laikmena (mikroprocesoriumi ir (arba) magnetine juoste) ir parašo lauku.

3.3. **Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo organizavimas** – Lietuvos studento pažymėjimo išdavimas ir keitimas.

3.4. **Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo organizatorius** – Lietuvos studento pažymėjimo išdavimą studentams organizuojanti Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sąjungos).

3.5. **Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo tarpininkas** – aukštosios mokyklos studentų atstovybė arba, jei aukštosios mokyklos studentų atstovybė neįsteigta, neturi techninių bei organizacinių galimybių ar dėl objektyvių priežasčių negali ar atsisako atlikti nustatytas Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo tarpininko funkcijas, – aukštosios mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

3.6. **Lietuvos studento pažymėjimo platintojas** – Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo organizatorius arba Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo organizatoriaus įgaliota organizacija(-os), vykdančių(-ios) išrašyto Lietuvos studento pažymėjimo išdavimą studentui.

3.7. **Lietuvos studento pažymėjimų informacinė sistema** – Lietuvos studento pažymėjimo išdavimo organizatoriaus administruojama informacinė sistema, kurioje registruojami Lietuvos studento pažymėjimų užsakymai, fiksuojami su Lietuvos studento pažymėjimais atliekami veiksmai ir saugoma kita su Lietuvos studento pažymėjimų išdavimo organizavimu susijusi informacija.

3.8. Kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme.

4. Lietuvos studento pažymėjimas (toliau – LSP) išduodamas asmeniui, studijuojančiam aukštojoje mokykloje:

4.1. pagal studijų programą;

4.2. dalinėse studijose (pagal mainų programas);

4.3. doktorantūroje.

5. Studentams išduodami vienodos formos dviejų spalvinių modifikacijų, atsižvelgiant į studijų formą, LSP. Duomenų rūšių pavadinimai spausdinami lietuvių, anglų ir prancūzų kalbomis.
6. LSP vyraujanti spalva rožinė, jeigu jis išduodamas:
- 6.1. dieninės studijų formos studentams;
 - 6.2. nuolatinės studijų formos studentams;
 - 6.3. dalinių studijų (pagal mainų programas) studentams.
7. LSP vyraujanti spalva šviesiai žalia, jeigu jis išduodamas:
- 7.1. ištęstinės studijų formos studentams;
 - 7.2. neakivaizdinės studijų formos studentams.
8. LSP turi būti šie rekvizitai:
- 8.1. dokumento pavadinimas;
 - 8.2. studento nuotrauka (30 x 32 mm), atitinkanti Nuotraukų asmens dokumentams reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. 569 „Dėl Nuotraukų asmens dokumentams reikalavimų patvirtinimo“;
 - 8.3. brūkšninis kodas ir tekstinė jo išraiška;
 - 8.4. studento vardas, pavardė;
 - 8.5. studento asmens kodas;
 - 8.6. LSP galiojimo pradžios ir pabaigos terminai;
 - 8.7. LSP numeris;
 - 8.8. aukštosios mokyklos logotipas;
 - 8.9. studijų programos arba studijų arba mokslo srities pavadinimas, arba mokslo krypties pavadinimas (nurodoma LSP formos skiltyje „Studijuoją“);
 - 8.10. bekontakčio mikroprocesoriaus vieta;
 - 8.11. LSP blanko serija ir numeris (suteikiami LSP blanko gamybos metu);
 - 8.12. studento parašas;
 - 8.13. LSP išdavimą organizuojančios institucijos elektroninio pašto adresas ir interneto svetainės pavadinimas.
9. LSP rekvizitai išdėstomi pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą LSP formą.
10. LSP išduodamas visam studijų laikotarpiui.

II SKYRIUS LSP IŠDAVIMAS IR KEITIMAS

11. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Ministerija) įpareigojimą vykdyti LSP išdavimo organizavimą patvirtina sutartimi, pasirašoma su LSP išdavimo organizatoriumi, kurioje *inter alia* nurodoma didžiausia galima LSP išdavimo kaina.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

12. LSP išdavimo organizatorius kreipiasi į kiekvienos aukštosios mokyklos studentų atstovybę arba, jei aukštosios mokyklos studentų atstovybė neįsteigta ar dėl kitų objektyvių priežasčių negali atlikti nustatytų LSP išdavimo tarpininko funkcijų – aukštosios mokyklos vadovą arba jo įgaliotą asmenį dėl tarpininkavimo platinant LSP sutarties sudarymo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

13. Jeigu aukštosios mokyklos studentų atstovybė arba, jei aukštosios mokyklos studentų atstovybė neįsteigta, ar dėl kitų objektyvių priežasčių negali atlikti nustatytų LSP išdavimo tarpininko funkcijų – aukštosios mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo nesudaro sutarties dėl

tarpininkavimo platinant LSP, toje aukštojoje mokykloje LSP išdavimo tarpininkas yra LSP išdavimo organizatorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

14. Duomenis, reikalingus LSP išduoti ar pakeisti, LSP išdavimo organizatorius nuolatos gauna iš Studentų registro. LSP numeris pagal sutarties sąlygas gali būti priskiriamas aukštosios mokyklos arba LSP išdavimo organizatoriaus. Duomenis, reikalingus LSP išduoti ar pakeisti, LSP išdavimo organizatorius naudoja Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir saugojimą, nustatyta tvarka.

15. LSP išduoda ir keičia LSP platintojas. Studentas, norintis gauti arba pakeisti LSP, registruojasi LSP informacinėje sistemoje ir pateikia LSP išdavimui reikalingus asmens duomenis, sumoka įmoką už LSP išdavimą.

16. LSP keičiamas nauju, jei:

16.1. studentas pakeičia vardą, pavardę;

16.2. studentas pakeičia aukštąją mokyklą, studijų formą;

16.3. baigėsi LSP galiojimas;

16.4. jame yra netikslių įrašų;

16.5. tapo netinkamas naudoti;

16.6. yra prarastas.

17. Studentui LSP gali būti išduodamas anksčiau nei studentas pradeda studijuoti. Ant išrašomo LSP nurodomas LSP galiojimo pradžios terminas, atitinkantis Studentų registre pateiktą studento studijų pradžios datą.

18. Studentas, norintis pakeisti LSP nauju, prieš jį atsiimdamas LSP išdavimo organizatoriui arba LSP platintojui grąžina keičiamą LSP, išskyrus Aprašo 16.6. papunktyje nurodytą atvejį.

III SKYRIUS

LSP BLANKŲ IR IŠRAŠYTŲ LSP APSKAITA IR NURAŠYMAS

19. LSP išdavimo organizatorius tvarko griežtą LSP blankų gavimo, išdavimo ir naudojimo apskaitą.

20. LSP išdavimo organizatorius gautus iš saugiųjų dokumentų ar saugiųjų dokumentų blankų gamintojo LSP blankus įtraukia į elektroniniu būdu tvarkomą apskaitą pagal su saugiųjų dokumentų ar saugiųjų dokumentų blankų gamintoju pasirašytą saugiųjų dokumentų blankų perdavimo aktą.

21. Išduoti LSP registruojami LSP išdavimo organizatoriaus nustatytos formos išduotų LSP veiksmų registracijos žurnale, kuriame asmuo įrašo savo vardą, pavardę ir pasirašo.

22. Studentas praradęs LSP nedelsdamas privalo LSP informacinėje sistemoje pranešti LSP išdavimo organizatoriui apie prarastą LSP. Prarastas LSP skelbiamas negaliojančiu, paskelbiant LSP išdavimo organizatoriaus interneto svetainėje. LSP išdavimo organizatorius LSP informacinėje sistemoje pateikia prarastų LSP blankų numerius.

23. Studentai, baigę, nutraukę studijas arba pašalinti iš studijų anksčiau nei LSP išdavimo metu buvo numatyta studijų baigimo data ir jiems yra išduotas LSP, kuriame nurodytas galiojimo laikas dar nėra pasibaigęs, privalo galiojantį LSP grąžinti LSP išdavimo organizatoriui arba LSP platintojui LSP organizatoriaus nustatyta tvarka.

24. Grąžinti LSP naikinami, juos aiškiai ir negrąžinamai pažymint kaip negaliojančius (LSP galiojimo datos srityje išmušama nemažesnio nei 70 mm² ploto skylė) ir grąžinami atgal studentui. Grąžinus LSP, studentas LSP veiksmų registracijos žurnale įrašo savo vardą, pavardę ir pasirašo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. LSP išdavimo organizatorius kasmet iki gegužės 31 d. dienos pateikia Ministerijai LSP finansinę ataskaitą apie lėšų, gautų per praėjusius kalendorinius metus už LSP išdavimą ir pakeitimą, panaudojimą pagal formą, nurodytą Aprašo priede. Ši ataskaita yra vieša ir skelbiama LSP išdavimo organizatoriaus interneto svetainėje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

26. Už LSP išdavimą, keitimą, apskaitą ir nurašymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atsakingas LSP išdavimo organizatorius.

Lietuvos studento pažymėjimo
formos ir išdavimo tvarkos aprašo
priedas

**LIETUVOS STUDENTŲ PAŽYMĖJIMŲ FINANSINĖ ATASKAITA APIE LĖŠŲ, GAUTŲ
PER PRAĖJUSIUS KALENDORINIUS METUS UŽ LIETUVOS STUDENTŲ
PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMĄ IR PAKEITIMĄ, PANAUDOJIMĄ**

(atsiskaitančiosios institucijos pavadinimas)

**Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai,
parengta vykdant**

(dokumento, pagal kurį gautos lėšos, data, pavadinimas, numeris)

(data)

**Rezultatų aprašymas (išduotų, pakeistų, sunaikintų Lietuvos studentų pažymėjimų
(toliau – LSP) kiekis):**

**Duomenys apie lėšų panaudojimą (būtina nurodyti lėšas, išmokėtas LSP išdavimo
tarpininkams ir gautas už LSP administravimą)**

Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur)	Išlaidas pateisinančio dokumento data, pavadinimas ir Nr.
	panaudota	
Iš viso		

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus.

LSP išdavimą organizuojančios
institucijos vadovas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis finansininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ataskaitą užpildęs asmuo:

vardas, pavardė, tel., el. paštas

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016
m lapkričio 3 d. įsakymu Nr. V-959

LIETUVOS STUDENTO PAŽYMĖJIMO FORMA

Pirmoji pusė

The diagram shows the front side of the Lithuanian student identity card. It includes the following fields and labels:

- Vieta fotografijai**: Points to the area reserved for a photograph.
- Vieta aukštosios mokyklos ar filialo logotipui**: Points to the area reserved for the logo of the higher education institution or its branch.
- Pažymėjimo Nr./Student ID / Étudiant ID**: The student identification number.
- Vardas / Name / Prénom**: The student's first name.
- Pavardė / Surname / Nom**: The student's last name.
- Asmens kodas / Personal No / N° personnel**: The personal identification code.
- Studijuoja / Studying / Spécialité**: The field of study.
- Galioja nuo / Valid from / Valide de**: The start date of validity.
- Galioja iki / Valid until / Valide jusqu'au**: The end date of validity.
- Vieta galiojimo laikui nurodyti**: Points to the area for indicating the validity period.
- Vieta brūkšniniam kodui ir tekstinei jo išraiškai**: Points to the area for a barcode and its text representation.
- Bekontaktčio mikroprocesoriaus vieta**: Points to the area reserved for a contactless microprocessor.

Antroji pusė

The diagram shows the back side of the Lithuanian student identity card. It includes the following fields and labels:

- Vieta parašui**: Points to the area reserved for the student's signature.
- Parašas / Signature**: The area for the student's signature.
- Blanko numeris**: Points to the blank area for the card number.
- Blanko serija**: Points to the blank area for the card series.
- xxxx@xxxx.xx www.xxxx.xx**: Contact information at the bottom of the card.

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas
Nr. [ISAK-1305](#), 2005-07-04, Žin., 2005, Nr. 84-3125 (2005-07-12), i. k. 1052070ISAKSAK-1305
Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo
2.
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas
Nr. [ISAK-1731](#), 2005-08-24, Žin., 2005, Nr. 104-3854 (2005-08-26), i. k. 1052070ISAKSAK-1731
Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo
3.
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas
Nr. [ISAK-783](#), 2006-04-27, Žin., 2006, Nr. 50-1839 (2006-05-06), i. k. 1062070ISAKISAK-783
Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [ISAK-249](#), 2008-02-06, Žin., 2008, Nr. 20-740 (2008-02-19), i. k. 1082070ISAKISAK-249

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [ISAK-1651](#), 2009-07-24, Žin., 2009, Nr. 94-4026 (2009-08-06), i. k. 1092070ISAKSAK-1651

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų ir Lietuvoje veikiančių užsienio aukštųjų mokyklų filialų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [ISAK-1773](#), 2009-08-31, Žin., 2009, Nr. 108-4557 (2009-09-10), i. k. 1092070ISAKSAK-1773

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų ir Lietuvoje veikiančių užsienio aukštųjų mokyklų filialų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1198](#), 2010-07-15, Žin., 2010, Nr. 86-4571 (2010-07-20), i. k. 1102070ISAK00V-1198

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

8.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1349](#), 2011-07-19, Žin., 2011, Nr. 96-4519 (2011-07-23), i. k. 1112070ISAK00V-1349

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK -965 "Dėl Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

9.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-900](#), 2012-05-30, Žin., 2012, Nr. 63-3177 (2012-06-05), i. k. 1122070ISAK000V-900

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 "Dėl Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo

10.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-772](#), 2015-07-22, paskelbta TAR 2015-07-22, i. k. 2015-11564

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 „Dėl Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

11.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Įsakymas

Nr. [V-959](#), 2016-11-03, paskelbta TAR 2016-11-04, i. k. 2016-26328

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 „Dėl Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

12.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas

Nr. [V-763](#), 2019-06-28, paskelbta TAR 2019-06-28, i. k. 2019-10520

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymo Nr. ISAK-965 „Dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų pažymėjimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo